

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナウイルス感染やインフルエンザ対策徹底	まずは1年間感染者0を目指していく	職員は毎週火曜日に抗原検査、面会のご家族様の来園前のバイタルチェック、ホーム玄関での体温計測、手指消毒徹底	12ヶ月
2		帰宅願望などのBPSDが数名見られる	BPSDが出ないように対応行う、出た場合は丁寧に対応	BPSDが出た時の環境や時間帯などを記録に残し月1回のミーティングで対応策を検討して、実践していく	3ヶ月
3		歩行ふらつきがある入居者様が安定して自力で歩行する	なるべく長い期間の現状維持、できるだけ自力歩行	居室に衝撃吸収マットを敷き転倒防止、手すりの整備、毎日の歌体操参加を促す	3ヶ月
4		四季を感じられるレクリエーション活動	入居者様皆様に現在の季節がすぐに分かるように取り組む	季節を取り入れた毎月のレクリエーション行う	12ヶ月
5		外出するなどの地域交流がコロナウイルスによりできなくなった	毎月のレクリエーションに外出を入れていく	お庭で散歩するのがいつもだが、近くの公園に行き、外の空気を感じていただく	2ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。