

目標達成計画

事業所名 グループホームたちばな

作成日 : R2年 4月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなるなど、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	2	入居後に得た情報は、朝夕の申し送りや職員会で話し合う機会を設けてはいたが、実際に記録には残しておらず、日々のケアに繋げることが出来ていなかった。	その場限りではなく、蓄積した情報を職員間で共有できるシステムを作る。	・職員会の議事録・連絡事項や業務改善・入居者用カンファレンス(気づき)等、個別にノートを作成し、見やすく、解かり易いものにする。	1か月	
2	7	会議の議事録は自主的に確認するようにしているが、全員が把握し理解しているかの確認が出来ていなかった。	会議の内容を職員全体で把握し、今後のケアに活かす。	閲覧確認表を添えて議事録などを回覧し、全員が周知したかを確認する。また、希望者には都度説明し、疑問点を残さないようにする。	1か月	
3	39	地域の方々との交流が充分に図れておらず、日常的なお付き合いは殆ど出来ていなかった。また、ボランティアの訪問回数も少ない。	地域の方々、ボランティアとの交流を深める。	新規ボランティアを積極的に受け入れ、見学など、来所して頂く機会を増やしていく。また、地域の催し物や行事へ積極的に参加したり、避難訓練時に声を掛け、地域の方々にも参加して頂けるように働きかける。	12か月	
4					か月	
5					か月	

注1)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2)項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3)外部評価結果の通知を受けた日から30日以内に評価機関に報告してください。

注4)目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】

実施段階		取り組んだ内容 (↓該当するものすべてに○印)
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/> ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った <input type="radio"/> ②利用者へサービス評価について説明した <input type="radio"/> ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした <input type="radio"/> ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した <input type="radio"/> ⑤その他()
		<input type="radio"/> ①自己評価を職員全員が実施した <input type="radio"/> ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った <input type="radio"/> ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った <input type="radio"/> ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った <input type="radio"/> ⑤その他()
		<input type="radio"/> ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった <input type="radio"/> ②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた <input type="radio"/> ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た <input type="radio"/> ④その他()
		<input type="radio"/> ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った <input type="radio"/> ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った <input type="radio"/> ③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った <input type="radio"/> ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った <input type="radio"/> ⑤その他()
		<input type="radio"/> ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した <input type="radio"/> ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する) <input type="radio"/> ③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する) <input type="radio"/> ④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む) <input type="radio"/> ⑤その他()