

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	アセスメントでその方をきちんと捉えきれていない部分がある。	アセスメントを再度見直し、具体的な達成目標を明らかにし、ケアプランに反映させる。	アセスメントシートを作成し、項目別に問題点を明らかにして改善していく。	12ヶ月
2	13	ホーム内での研修を充実していきたい。	スタッフのスキルアップを図る。	定期的に行い、各職種によるグループワーク等を行い、ケアの充実に取り組む。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。