

(別添7)

事業所名 グループホームひだまり

2 目標達成計画

作成日: 令和2年3月31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	外部研修として認知症実践者研修、管理者研修、リーダー研修は毎年法人から1名行っている。	職員のスキルアップ 認知症病態を理解し共通認識した介護が出来る。	出張手当支給 宿泊費支給 自施設研修の協力 研修に行きやすい環境を整える。	12ヶ月
2	13	自己評価と外部評価を行った結果、問題点、課題、困っている事、研修したい内容を拾いだした。利用者について、職員の接遇について、研修について課題があがった。	いつも何のため？と問いかける。 ①質の高いチームワークを作る為 ②ひだまりに入居して良かったと評価してもらうため。 ③ひだまりで働けて楽しい、やりがいがあると思うため ④職員のスキルアップを図る為。	まず、職員が何に対して困っているかを把握した。それぞれ項目別に課題を掲げてどう解決していくか職員会議で協議した。すぐ解決できる項目から抽出してR2年1月から実施する計画を立てた。研修については自施設の有資格者で行う計画を立てた。施設内で出来ない内容についてはDrに依頼、栄養士に依頼、その他専門職の方に講師を依頼しながら年間計画を立て研修していく。	12ヶ月
3					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。