

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	火災以外の防災対策に取り組む	実際に水災害等が起こった時に、速やかに入居者及び職員全員が安全に避難できるようになる	・5月の運営推進会議において、袋地区で発足された防災対策会議について役員より話を聞く。(浸水の場合の避難方法や待機場所の確認、避難ルート)意見交換し意識統一を図る。 ・連絡網に沿って職員への通報訓練(参集)や避難先である赤松小まで入居者と共に避難経路の確認を行う。 ・住環境を見直し、棚上からの転落防止に努める。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。