

(様式2(1))

事業所名 グループホーム みずき

## 目標達成計画

作成日: 令和 2 年 3 月 4 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	職員が取り組んできた業務について個々に自身の振り返る機会がない。	定期的に職員が自己評価し、自身の業務への取り組みを振り返る。	定期的に(まずは年に1回)個々の職員が振り返りをする機会を設けられるよう、自己評価が出来る様式の作成、導入を試みる。	6ヶ月
2	35	自然災害に対するマニュアルはあるが実際の訓練が出来ていない。	定期的に火災訓練以外の訓練を行う。	自然災害時のマニュアルは作成しているので、定期的に(まずは年に1回)シェイクアウト訓練の開催を小規模多機能と合同で行う。	6ヶ月
3	10	御家族同士の情報交換の場が少ない。	定期的に御家族同士の交流する機会を設ける。	定期的に(まずは年に1回)御家族が集まる機会を設け、個々の利用者についてや御家族から御利用者に対する思い等情報交換の場を設ける。又、その場で今後の御家族の施設に対する御協力をより一層支援頂ける様要請する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。