

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	<p>【事業所と地域との付き合い】 地域との関係が築けておらず、特にご近所さんとは挨拶程度の付き合いしかない。</p> <p>地域の行事にあまり参加できていない。</p>	<p>ご近所さんともうすこし付き合いがもてるようになる。</p> <p>地域の行事に参加できるようになる。</p>	<p>外観が雑草が生えていたり植物が枯れていたりとみてくれが悪くなっているため、植物を入居者様と育てていくことでご近所さんとお花などの話ができるようになればいいと思うので、花を育ててみたいと思います。</p> <p>地域のふれあい喫茶や体操に参加することで、地域の方にも施設の存在を知ってもらう。</p>	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。