

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害時、更なる近隣住民との連携強化が必要である。	①非常用発電機設備を活用。 ②中庭を開放、炊き出しの備品を活用して頂き、互いに分け合う。 ③無理のない範囲だが、電力供給ができる。 ④正確な情報をまとめ、お知らせする。* 事業所(木かげ)と地域住民が、互いに助け合えること。(共助)	*①～④を近隣住民の方へ再度お伝えし、周知徹底をする。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月