

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	事業所内の電気製品のほこりや災害に対しての備品の点検、緊急時の持ち出し備品の確認、連絡網活用の実践などを定期的に行い、災害に備える事。	地域および法人との協力体制を築き、災害時に、利用者様が避難できる方法を全職員で身に付ける事。	①防火対象物自主点検・検査チェック票(日常)の活用 ②緊急時対策マニュアルの活用 ③備蓄品の活用 ④緊急時の連絡網活用	通年
2					
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。