

(様式第2号)

事業所名グループホームさくら荘

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26 年 1 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練は年2回実施しているが確実に覚えていない。	全職員が確実に動けるようになる。	毎日、1人ずつ、朝礼時に口頭で避難訓練時の動きを言ってもらう。	12ヶ月
2	34	急変時や事故発生時の訓練を定期的に行っていない。	確実に実行できるようになる。	2ヶ月に1回の割合で、カンファレンス時に訓練を定期的実施する。	12ヶ月
3	13	法人外の研修への参加が少ない。	年間一人3回以上法人外研修に参加する。	研修案内ファイルを作成 教育委員と一緒に声掛け行なう。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。