

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	○事業所と地域のつきあいに関して、近隣の保育園や大名包括支援センターで開催している健康体操のボランティアさんとは連携はできているが、こちらから発信できる事が少ない。	利用者と地域がつながり、事業所自体が地域の一員として交流できるように地域と連携する。また認知症の専門職として地域に発信できる場を持ち、地域に貢献する。	近隣のマンションや団地等で認知症サポーター養成講座の開催を行う。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。