

目標達成計画

作成日: 平成 29年 3月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議は定期的開催されているが参加者は限られた方となっている。参加しやすいような工夫はしているが、今の現状となっている。運営推進会議に係わる方が参加しやすいようなアイデアを考え、運営に活かせるよう期待したい。	運営推進会議を活用し、ご家族の意見を反映し運営に活かし、地域の方との話し合いの場となるような会議にする。	①推進会議のお知らせの文章の変更。 ②会議前日までにご家族に電話連絡し、困っている事などのご意見を頂く。 ③施設の中だけでなく地域の方で困っている方などがいないか話し合いの場としてとらえる。 ④施設での取り組みも発表	12ヶ月