

目標達成計画

作成日: 平成 29 年 3 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	年2回防災訓練を実施しているが、地震・自然災害などの訓練が出来ていない。	地震・火災・自然災害などを昼夜を想定し避難訓練を行う。	防災委員会を中心に専門知識を学び、防災訓練を行う。	12ヶ月
2	35	外出や外食など季節ごとに実施する様にしているが、人手を取られ割愛されがちになる。	一人ひとりが、行きたいところに行ける支援が出来る。	日々の業務を見直し、日常生活の中で支援を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。