

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2274200662		
法人名	株式会社 富士見プロジェクト		
事業所名	グループホーム小芝の家		
所在地	静岡市清水区小芝町2-13		
自己評価作成日	令和3年11月5日	評価結果市町村受理日	令和4年2月3日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	https://www.kajigokensaku.mhlw.go.jp/22/index.php?action=kouhyou_detail_022_kan=true&jiyosyoCd=2274200662-00&serviceCd=320&type=search
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社第三者評価機構 静岡評価調査室		
所在地	静岡市葵区材木町8番地1 柴山ビル1F-A		
訪問調査日	令和3年11月20日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

平成16年4月オープンしました。10年間以上運営しているので、様々なノウハウを活用しながら日常生活の介護をさせて頂いております。清水駅周辺の住宅地の中にあるので、利用者様が必要なものは買い物と一緒にに行け、気分転換にもなり、ご家族様の負担の軽減に努めています。ホーム内では季節事の催しをして、利用者様、ご家族様が楽しんでもらえるようになっています。
職員との関係も家族のように関わり、より良い関係作りに努めている為、利用者様、ご家族様からの要求や意見も聞きだせ、生活がしやすくなっていると感じます。医療面でも提携病院との連絡体制も受診も滞りなく、利用者様、御家族様にも安心して頂けるよう日々努めています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

開所当初から近隣と温かな交友関係を築き、ここ数年は高校のボランティア部と連携した活動を積み、地域密着型事業所の責務を果たしてきた事業所です。コロナ禍となり、これまで重ねた事が思うようにいかないなか、法人の応援を得て新たな芽吹きが見られます。会議内容の充実を図るべく事前に「意見記入用紙」を配るなど管理者も速やかなカイゼンを推進しており、法人からも動画やズームの学習案内が順次届いています。出席者に配る参加賞のボールペンを携えて法人代表者が100%の参加に至るまで何度も来所のうえ「服務心得規定」に基づく行動原理を説いた事は波及効果もあり、連携が高まっています。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印		項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、活き活きと働いている (参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない				

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	ホーム内の理念、憲章があります。毎月、理念に基づいた目標を設定し、実践しています。	事務所には憲章を額に収め掲げています。2ユニット一体で毎月の目標を前月に決めるとともに、「～をやりましょう！」と鼓舞しており、日頃の会話の中で達成度や今後も継続可能かを管理者がひろいあげ、向上につなげています。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一人として日常的に交流している	開設してから10年以上、経っているため、改めて交流することは少なく、日常的に地域の一人になっています。今年度は、新型コロナウイルスの影響で地域との関わりは薄い。	玄関は常にオープンで鍵をかけていません。コロナ対策に留意しつつも自治会長が立ち寄ってくださったり、サービス精神旺盛な近隣の魚屋さんから海鮮丼を出前するなど、開設17年で積み上げた関わりを継続しています。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	広報誌を作り、ホーム内での様子、行事を載せ、中の様子を知っていただき、地域行事に参加し、理解を得ています。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	定期的に運営推進会議を開催しており、地域包括支援センター、社協、自治会の方の参加が積極的に参加してくれています。今年度は、新型コロナウイルスの影響で地域との関わりは薄い。	コロナ感染拡大防止の観点から、ここ1年は書面開催としています。2ヶ月分の活動内容を管理者がまとめ、自治会長をはじめとするメンバーに届けており、短時間の立ち話なものの口頭で意見も受け取っています。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	外部評価後に運営推進会議録の議事録を届けております。介護報酬改定などの質問事項等を電話する機会も多く、以前よりも協力関係が築けています。介護相談員受入事業所意見交換会の参加、スキルアップ研修への参加をしています。今年度は、新型コロナウイルスの影響で関わりは薄い	空室が出ると、地域包括支援センターとその母体である静岡市社会福祉協議会に協力を仰いでいます。また市役所からのメール配信は都度確認して情報把握に努めるとともに、外国人の就労等各種アンケートにも協力しています。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	玄関は常に開放しており、どなたでも入りやすい環境を作っています。スタッフ会議等でも、身体拘束についての話も職員から挙がる事があります。	運営推進会議終了後に「身体拘束適正化検討委員会」を開催することとしているため、四半期毎でよいところを隔月に取組んでいます。現在、運営推進会議が書面開催となっていますので職員のみでおこなっています(指針の構成員は職員のみのため支障はありません)。	書面の文脈や固定名称などに不備がないか、改めて見直すとともに、公文書・マニュアルは定期的に改訂(見直し)することを期待します。
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	職員同士が、申し送り、事故報告書、ヒアラーハット報告書等をしっかり行い虐待を見過ごさないように注意しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	ご家族様や外部からの相談者様に保険、制度の話をさせて頂き、不安を解消できるように努めています。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約前、契約時に文章及び口頭で説明し同意を得ています。その他の要望にも対応しています。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	玄関に意見箱を設置し、意見、要望を受入れるようにしています。毎月1回お手紙を書き、御家族からの意見も気軽に話していただけるようにしています。また、他の相談窓口があることを契約時に説明しています。また、ご家族様の意向は記録しています。	普段から「この衣類で適切か」といった相談や問い合わせが電話で入っています。「間が空いている」と気づけば管理者から電話を掛けており、疎通が図られています。また個々にお便りも発行し、家族に毎月書面で情報が届いています。	家族に送る便りは大変丁寧ですが、一方で臨場感が薄いため、「今日は〇〇頑張るでね」といった本人の言葉が入ると家族がさらに安心されると思います。
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	管理者と職員は意見交換を密にしています。代表者とは、月2回会議を行っており、意見・情報交換を行っています。それ以外にも系列の代表者、相談員、ケアマネージャー、看護師長等と週1回会議を行っております。	係をつくったり、できないことをフォローすることで職員間の和が育ってきていると管理者は捉えています。特に会議前の意見記入用紙の配付は、事前に整理することで明瞭な進言や提案があがっていて、前進がみられます。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	代表者には、毎月勤務表にて、職員の勤務状況を伝えていきます。年2回人事考課を行い、賞与に反映させています。賞与は代表者より職員個々に渡しています。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	研修は、法人側から機会を提案してくれる事も多くなり、職員が「行って良かった」との声も多く聞かれるようになってきました。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	代表者、管理者は週1回会議を行っています。情報交換を行い、勉強会の機会も定期的に設けています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	サービス導入前に、ご本人様に直接会って、希望、要望等を聞き、安心した生活が送れるように努めています。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居相談が入った時点で、家族様のお話を伺い、可能な限り対応できるように尽力しながら、関係作りに努めています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	利用者、御家族の必要としている支援を見極め、状況に応じた対応をしています。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	職員と利用者との関係作りを常に考えるように指示し、共に生活をする同士の関係を築いています。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会、お電話で、御家族に日頃の様子を伝えると共に、毎月1回手紙を出し状況報告して、利用者を支えていく関係を作っています。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	御家族、親戚、友人、近所の方、どなたでも気軽に訪問してもらい、職員とも顔なじみになり、気軽に話をしています。また、かかりつけ医も継続して、関係を築いています。	前回の外部評価の目標であった「毎月発送するお手紙に普段の様子がわかるよう写真を載せる」に着手したところ、家族から御礼の電話も入って「やってよかった」に突っ込んでいます(家族は感染源になってはいけないと玄関面会を控える人もいます)。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者が同士の関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者同士の関係を日々の生活の中で把握して、席の移動をしたり、職員が間に入り、関わりがもてるように支援しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	契約終了後も、御家族、他のホームの方と連絡をとり、関係作りしています。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	入居前、入居後、サービス計画見直し時等、利用者の希望を聞き、状況を把握し、支援するように努めています。困難な場合は御家族様と検討する事が多いです。	居室担当者が行きたいところなど本人の要望を把握しており、実現に向け機会をつくっています。最近の例では人気のない状況を見計らって商店街の和紙店で買い物をして、思いもかけず店主が本人を憶えてくださった嬉しいエピソードに結ばれました。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	御家族訪問時や、親しい方が来ると、生活歴を聞いたり、利用者との会話の中から、情報得て、これまでの暮らしの把握をしようとしています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	日々の体調面、精神面を把握して、生活の中に苦痛がない様にしています。意見が出た際はすぐ実行するように努めています。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	アセスメント、モニタリングを定期的にし、ケースカンファを毎月行い、介護計画を作成しています。	以前は「プランのことで来てもらえませんか」と家族に連絡をしてミニ担当者会議のような形式をとっていましたが、コロナ禍で郵送と電話の併用となっています。力量も鑑みつつ介護職にモニタリングに取組んでもらうも、現状は介護支援専門員が主となっています。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の様子等はすべて、介護記録に記入し、毎朝、職員が前日の記録を見る時間を作り、情報を共有し介護計画の見直しに活かしています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	状況に応じて、職員、利用者、御家族と相談して、サービス内容を変更し、柔軟な支援に取り組んでいます。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	利用者が安心して、安全に豊かな生活が出来るように、一人一人の意見を聞き、その方にあったように支援しています。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	利用者、御家族の希望に沿って、可能な限りかかりつけ医の診察を受けるようにしています。	法人グループの病院が協力医なことでは安心感がありますが、在宅時の医療機関を継続したい場合には要望を尊重して、円滑な受診に協力しています。また精神科の訪問診療が最近スタートし、受診の4名の落ち着きが増えたとの効用がみられます。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	週1回訪問看護師が健康状態を確認し、1週間の出来事を報告している。また、緊急時は対応の指示を仰いでいます。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	医療機関には、入院時職員も御家族と一緒に同行し、日頃の様子報告し、情報提供しています。また、入院中も連絡を取り合い、状況把握しています。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に重度化や終末期について説明して、重度化する前にご家族様の意向を確認し、状態が悪化した時は、医療機関へ行くように支援しているが、状況に応じて、常に家族と話し合い、決めています。	職員には「口径接種が可能なら頑張ろう」との気持ちはありますが、契約時には「重度化した場合の対応に係る指針」に基づき家族に説明をおこない、「口から食べることが難しい」「医療行為が必要となった」場合には移設となることを承知してもらっています。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	事故発生マニュアルを職員全員に渡し、事故発生時の対応が出来るようにしています。また、内部研修をし、勉強をしています。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	年2回の防災訓練をし、避難出来るよう訓練しています。地域の方とも運営推進会議を通じて、意見交換を行い、通報訓練を行っております。AEDも設置致しております。自治会長様の助言で、津波を想定し、2階に避難する訓練も実施しています。	「防災機器業者の点検時に立ち会ってもらって訓練をおこなう」「AEDの使い方説明は全職員が受講済」「新人職員を中心に毎年の訓練を実施する」等、要所を踏まえた取組みがおこなわれ、年2回の訓練実施を遵守しています。	次の3点を期待します。①本年度完成とまだいかないまでも防災と感染症のBCP計画制作に着手する ②消費期限が入った備蓄一覧を備える ③夜間想定での防災訓練をおこなう

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	声掛けのトーン、声掛けの仕方を常に意識するように指導し、プライバシー保護に配慮しており、以前より改善がみられます。	申し送りは事務所でおこない「利用者に聞こえないように」配慮するほか、居室やトイレ前のノックや声かけはどの職員もできています。また、トイレと混同してズボンをおろしてしまう症状には、職員が連携して恥ずかしい状況にならないよう防いでいます。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	自己決定が出来るように声掛け、利用者の思い、希望に沿った生活が出来るようにしています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	朝の体調に応じて、その日の過ごし方を決め、常に状況を把握して、生活出来るように支援しています。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	その人らしい、身だしなみをし、衣類も本人の希望があれば、その希望にそって支援しています。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	職員が利用者の間に入り、食事中会話をしたりして、過ごしています。また、通常メニュー以外の物を用意して、楽しみを作っています。	法人グループの栄養課から届く献立は栄養バランスがよいものばかりですが、「食べたいものなに？」を聞くと「ラーメン」と返ってくる事もあり、利用者の要望で差し替える日もあります。また「クリスマスにはチキンとロールパン」といったイベント食も盛んです。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	管理栄養士が献立を立て、食事量、水分量を記録し、状況に応じて把握して対応しています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、口腔ケアをして、清潔保持を保ち、状況に応じて、歯科受診したり、訪問看護師に相談しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄パターンを把握して、状況に応じて、使用する下着を換え、自立にむけた支援を心掛けています。	立位保持が無理でベッド上の交換となった人が2名いる一方で独歩でトイレに向かう人もいますが、全員ならんらかの後処理は必要です。排泄チェック表をつけてリズムを掴み、適切なタイミングで声掛けすることで、リハパンから布パンツにいけそうな人が1名います。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	排便の有無を確認して、水分量や食事形態を考え、日々の生活の中で予防出来る事に取り組み、主治医へ相談、看護師への相談をして、利用者に応じた対策をしています。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	入浴曜日を決めているが、希望に応じて入浴できています。今、現在は利用者の皆様、それに沿って来ており、入浴日を楽しまれています。また、入浴剤を変えて楽しみを作っています。	風呂場は1階のみなもの浴槽が2つあることから、2階と1階の利用者が同時に入浴することが定着しており、職員2名で対応するのがルーティンになっています。脱衣所で「どっちのお風呂にする？」と会話をもちつつ、4名での談笑会で賑わっています。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	利用者の状況に応じて、横になったり、居心地の良い場所にて、気持ちよく生活しています。夜間も睡眠パターンを把握して、対応しています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	処方箋は介護記録のファイルに挟み、どの薬がどんな作用があるか、把握し、理解するようにしています。薬の変更があった際は、申し送りノートに記載し最新の情報を共有しています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	利用者のやりたいことを聞いたり、楽しそうにする姿を観察して、本人が生活の中で、楽しいと思えることを行い、喜び、楽しみのある生活を送る支援をしています。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるよう支援している	天候等を考えながら、外に出れる支援をしています。家族様と外出される方や、病院受診の帰りに買い物する方もいます。今年度は、新型コロナウイルスの影響で外出頻度は少ない。	コロナの心理的な影響もあって「なるべくでない」日々を過ごしており、機会は格段に減っています。それでも趣味の手工芸材料の買い物や「あんぱん食べたい」等目的があるときには短時間での外出を実現させ、ストレスが溜まらないよう気遣っています。	室内の歩行訓練をポイントシール表示する等、筋力増強への意欲が高まるような事柄を更に増やしていくことを期待します。

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	少額であれば、ご自身で持っている利用者様もありますが、原則、GH立替とさせていただきます。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	希望があれば、その都度、対応しています。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	共用空間は広く開放的な雰囲気、日が当たる箇所にはソファを置き、居心地良く、休む姿も見られます。	手すりなどコンタクトポイントを中心に消毒をおこなっています。また空気清浄機を新たに購入くださった法人本部からは「エアコンの電気代は気にしなくてもいいから」と言ってもらえており、換気も消毒同様こまめに実施しています。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	自席を決めることにより、共有空間で、自分の場所を確保して、思い思いに過ごしたり、ソファに座って談笑されたりしています。不定期ですが、席替えをしています。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	備え付けのベット、戸棚、チェストがあるため、使用していた物を持ち込むことはあまり見られません。湯呑み、箸、毛布、などは持ち込んでもらう様にしています。	居室には予め大抵の調度品が揃っており、持ち込みで目立つものはテレビで、現在3台(部屋)あります。在宅の頃からの趣味である和紙作品や手工芸品に取組む人は居室で静かに制作にいそしんでいます。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	利用者がホーム内で、出来ること、出来ないことをしっかり観察、把握して、自立した生活が送れるようにしていますが、建物内部の不備は少しずつ直しています。		

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	2274200662		
法人名	株式会社 富士見プロジェクト		
事業所名	グループホーム小芝の家		
所在地	静岡県清水区小芝町2-13		
自己評価作成日	令和3年11月5日	評価結果市町村受理日	令和4年2月3日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	https://www.kajgokensaku.mhlw.go.jp/22/index.php?action=kouhyou_detail_022_kan=true&jiyogyoCd=2274200662-00&serviceCd=320&type=search
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社第三者評価機構 静岡評価調査室		
所在地	静岡市葵区材木町8番地1 柴山ビル1F-A		
訪問調査日	令和3年11月20日		

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

平成16年4月オープンしました。10年間以上運営しているので、様々なノウハウを活用しながら日常生活の介護をさせて頂いております。清水駅周辺の住宅地の中にあるので、利用者様が必要なものは買い物と一緒にに行け、気分転換にもなり、ご家族様の負担の軽減に努めています。ホーム内では季節事の催しをして、利用者様、ご家族様が楽しんでもらえるようになっています。職員との関係も家族のように関わり、より良い関係作りに努めている為、利用者様、ご家族様からの要求や意見も聞きだせ、生活がしやすくなっていると感じます。医療面でも提携病院との連絡体制も受診も滞りなく、利用者様、御家族様にも安心して頂けるよう日々努めています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

開所当初から近隣と温かな交友関係を築き、ここ数年は高校のボランティア部と連携した活動を積み、地域密着型事業所の責務を果たしてきた事業所です。コロナ禍となり、これまで重ねた事が思うようにゆかないなか、法人の応援を得て新たな芽吹きが見られます。会議内容の充実を図るべく事前に「意見記入用紙」を配るなど、管理者も速やかなカイゼンを推進しており、法人からも動画やズームの学習案内が順次届いています。出席者に配る参加賞のボールペンを携えて法人代表者が100%の参加に至るまで何度も来所のうえ「服務心得規定」に基づく行動原理を説いた事は影響力が高く、法人との連携が強まっています。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印		項目		取り組みの成果 ↓該当するものに○印	
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○	1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらい 3. 利用者の1/3くらい 4. ほとんど掴んでいない	63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○	1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57	利用者職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○	1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○	1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○	1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66	職員は、活き活きと働いている (参考項目:11,12)	○	1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○	1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない				

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I.理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	ホーム内の理念、憲章があります。毎月、理念に基づいた目標を設定し、実践しています。		
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	開設してから10年以上、経っているため、改めて交流することは少なく、日常的に地域の一員になっています。今年度は、新型コロナウイルスの影響で地域との関わりは薄い。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	広報誌を作り、ホーム内での様子、行事を載せ、中の様子を知っていただき、地域行事に参加し、理解を得ています。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	定期的に運営推進会議を開催しており、地域包括支援センター、社協、自治会の方の参加が積極的に参加してくれています。今年度は、新型コロナウイルスの影響で地域との関わりは薄い。		
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	外部評価後に運営推進会議録の議事録を届けております。介護報酬改定などの質問事項等を電話する機会も多く、以前よりも協力関係が築けています。介護相談員受入事業所意見交換会の参加、スキルアップ研修への参加をしています。今年度は、新型コロナウイルスの影響で関わりは薄い		
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	玄関は常に開放しており、どなたでも入りやすい環境を作っています。スタッフ会議等でも、身体拘束についての話も職員から挙がる事があります。		
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	職員同士が、申し送り、事故報告書、ヒアラーハット報告書等をしっかり行い虐待を見過ごさないように注意しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるように支援している	ご家族様や外部からの相談者様に保険、制度の話をして頂き、不安を解消できるように努めています。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約前、契約時に文章及び口頭で説明し同意を得ています。その他の要望にも対応しています。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	玄関に意見箱を設置し、意見、要望を受入れるようにしています。毎月1回お手紙を書き、御家族からの意見も気軽に話していただけるようにしています。また、他の相談窓口があることを契約時に説明しています。また、ご家族様の意向は記録しています。		
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	管理者と職員は意見交換を密にしています。代表者とは、月2回会議を行っており、意見・情報交換を行っています。それ以外にも系列の代表者、相談員、ケアマネージャー、看護師長等と週1回会議を行っております。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	代表者には、毎月勤務表にて、職員の勤務状況を伝えていきます。年2回人事考課を行い、賞与に反映させています。賞与は代表者より職員個々に渡しています。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	研修は、法人側から機会を提案してくれる事も多くなり、職員が「行って良かった」との声も多く聞かれるようになってきました。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	代表者、管理者は週1回会議を行っています。情報交換を行い、勉強会の機会も定期的に設けています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	サービス導入前に、ご本人様に直接会って、希望、要望等を聞き、安心した生活が送れるように努めています。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居相談が入った時点で、家族様のお話を伺い、可能な限り対応できるように尽力しながら、関係作りに努めています。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	利用者、御家族の必要としている支援を見極め、状況に応じた対応をしています。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	職員と利用者との関係作りを常に考えるように指示し、共に生活をする同士の関係を築いています。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会、お電話で、御家族に日頃の様子を伝えると共に、毎月1回手紙を出し状況報告して、利用者を支えていく関係を作っています。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	御家族、親戚、友人、近所の方、どなたでも気軽に訪問してもらい、職員とも顔なじみになり、気軽に話をしています。また、かかりつけ医も継続して、関係を築いています。		
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず、利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者同士の関係を日々の生活の中で把握して、席の移動をしたり、職員が間に入り、関わりがもてるように支援しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	契約終了後も、御家族、他のホームの方と連絡を取り、関係作りしています。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	入居前、入居後、サービス計画見直し時等、利用者の希望を聞き、状況を把握し、支援するように努めています。困難な場合は御家族様と検討する事が多いです。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	御家族訪問時や、親しい方が来ると、生活歴を聞いたり、利用者との会話の中から、情報得て、これまでの暮らしの把握をするようにしています。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	日々の体調面、精神面を把握して、生活の中に苦痛がない様にしています。意見が出た際はすぐに実行するように努めています。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	アセスメント、モニタリングを定期的にし、ケースカンファを毎月行い、介護計画を作成しています。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の様子等はすべて、介護記録に記入し、毎朝、職員が前日の記録を見る時間を作り、情報を共有し介護計画の見直しに活かしています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	状況に応じて、職員、利用者、御家族と相談して、サービス内容を変更し、柔軟な支援に取り組んでいます。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	利用者が安心して、安全に豊かな生活が出来るように、一人一人の意見を聞き、その方にあったように支援しています。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	利用者、御家族の希望に沿って、可能な限りかかりつけ医の診察を受けるようにしています。		
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	週1回訪問看護師が健康状態を確認し、1週間の出来事を報告している。また、緊急時は対応の指示を仰いでいます。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	医療機関には、入院時職員も御家族と一緒に同行し、日頃の様子報告し、情報提供しています。また、入院中も連絡を取り合い、状況把握しています。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に重度化や終末期について説明して、重度化する前にご家族様の意向を確認し、状態が悪化した時は、医療機関へ行くように支援しているが、状況に応じて、常に家族と話し合い、決めています。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	事故発生マニュアルを職員全員に渡し、事故発生時の対応が出来るようにしています。また、内部研修をし、勉強をしています。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	年2回の防災訓練をし、避難出来るよう訓練しています。地域の方とも運営推進会議を通じて、意見交換を行い、通報訓練を行っております。AEDも設置致しております。自治会長様の助言で、津波を想定し、2階に避難する訓練も実施しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	声掛けのトーン、声掛けの仕方を常に意識するように指導し、プライバシー保護に配慮しており、以前より改善がみられます。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	自己決定が出来るように声掛け、利用者の思い、希望に沿った生活が出来るようにしています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	朝の体調に応じて、その日の過ごし方を決め、常に状況を把握して、生活出来るように支援しています。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	その人らしい、身だしなみをし、衣類も本人の希望があれば、その希望にそって支援しています。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	職員が利用者の間に入り、食事中会話をしたりして、過ごしています。また、通常メニュー以外の物を用意して、楽しみを作っています。		
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	管理栄養士が献立を立て、食事量、水分量を記録し、状況に応じて把握して対応しています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後、口腔ケアをして、清潔保持を保ち、状況に応じて、歯科受診したり、訪問看護師に相談しています。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	排泄パターンを把握して、状況に応じて、使用する下着を換え、自立にむけた支援を心掛けています。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	排便の有無を確認して、水分量や食事形態を考え、日々の生活の中で予防出来る事に取り組み、主治医へ相談、看護師への相談をして、利用者に合った対策をしています。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	入浴曜日を決めているが、希望に応じて入浴できています。今、現在は利用者の皆様、それに沿ってくれており、入浴日を楽しまれています。また、入浴剤を変えて楽しみを作っています。		
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	利用者の状況に応じて、横になったり、居心地の良い場所にて、気持ちよく生活しています。夜間も睡眠パターンを把握して、対応しています。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	処方箋は介護記録のファイルに挟み、どの薬がどんな作用があるか、把握し、理解するようにしています。薬の変更があった際は、申し送りノートに記載し最新の情報を共有しています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	利用者のやりたいことを聞いたり、楽しそうにする姿を観察して、本人が生活の中で、楽しいと思えることを行い、喜び、楽しみのある生活を送る支援をしています。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるよう支援している	天候等を考えながら、外に出れる支援をしています。家族様と外出される方や、病院受診の帰りに買い物する方もいます。今年度は、新型コロナウイルスの影響で外出頻度は少ない。		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	少額であれば、ご自身で持っている利用者様もおりますが、原則、GH立替とさせていただきます。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	希望あれば、その都度、対応しています。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	共用空間は広く開放的な雰囲気、日が当たる箇所にはソファを置き、居心地良く、休む姿も見られます。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	自席を決めることにより、共有空間で、自分の場所を確保して、思い思いに過ごしたり、ソファに座って談笑されたりしています。不定期ですが、席替えをしています。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	備え付けのベット、戸棚、チェストがあるため、使用していた物を持ち込むことはあまり見られません。湯呑み、箸、毛布、などは持ち込んでもらっています。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	利用者がホーム内で、出来ること、出来ないことをしっかり観察、把握して、自立した生活が送れるようにしていますが、建物内部の不備は少しずつ直しています。		