

### 目標達成計画

作成日: 令和2年1月31日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	一人ひとりのペースに合わせたケアはできているが、一人ひとりの希望に沿ったその人らしい暮らしへの支援は充分とは言えない。	日々の暮らしをその人らしく過ごせるよう介護計画を見直し「その人らしさ」への支援を実践していく。	・毎月のミーティングにて、その人らしく暮らすための課題や具体的な一日の過ごし方、支援方法を話し合いケアプランを見直す。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。