(様式第2号)

事業所名 グループホーム 佑紀苑

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 令和 6 年 5 月 5 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	30	入居者様の定期受診の送迎、付き添い時に人手不足になってしまう。	職員も入居者様も余裕のある時間帯に受診できるようにしたい。またご家族の都合がつかれる時には受診同行をお願いする。	現在6名様様の定期受診を行っているが、必要時にはご家族に協力して頂きながら受診時の人手不足を解消していく。定期的な受診の他にもまずは受診の必要に応じてご家族に相談をしていく。	6ヶ月
2	35	年に2回の消防訓練を充実させたい。	実際に火事や地震、台風、大雨などの災害時に対応できるように事前の準備を万端にしておく。	近隣住民への参加の呼びかけ、緊急連絡先への追加などの変更を行う必要がある。事前の役割り分担や準備、訓練を終えての反省などの話し合いを会議の中で行う。	6ヶ月
3	6	身体拘束、虐待の研修に参加したい。	研修案内の通知が、あれば把握しておく。	研修案内の通知があれば職員に周知しなるべく参加してもらおう。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。