

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	0175000553		
法人名	(株) ハンループ		
事業所名	グループホーム なごみ		
所在地	北海道北見市無加川町413番地10		
自己評価作成日	令和4年11月4日	評価結果市町村受理日	令和5年7月25日

※事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度の公表センターページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL [mhlw.go.jp/01/index.php?action=kouhyou\\_detail\\_022\\_kani=true&JigyosyoCd=0175000553-00&Se](http://mhlw.go.jp/01/index.php?action=kouhyou_detail_022_kani=true&JigyosyoCd=0175000553-00&Se)

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	有限会社 NAVIRE
所在地	北海道北見市とん田東町453-3
訪問調査日	令和5年6月9日

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

・「その人らしく最後まで穏やかに生活を送る」を、スタッフ全員の意識統一のもとケアを行っている。  
 ・事業所理念を職員全員が理解したうえで会議を行い検討し、チーム目標を立てている。その目標に沿ったケアや、ケアプランに沿ったケアができるように職員一同が必要な情報を共有し、それを実践している。また月に一度の会議 必要時に開催される担当者会議で評価をしている。  
 ・身体拘束 虐待事故防止対策委員会を定期的に会議 勉強会を開き、ケアに繋げ実践している。また虐待が見過されないように、各ユニットの管理者リーダーを中心とし職員同士でも観察しあいながら虐待防止に努めている。  
 ・職員が個人目標を掲げ、その目標を写真付きでフロアに掲示し、入居者様のご家族に名前を憶えて頂き、コミュニケーションを図るきっかけになってもらえるように、個人面談を行って、職員各々のスキルアップが出来るように繋げている。  
 ・契約時に着取りの指針と終末ケアに関する意向確認書の説明をし、同意を得て意向確認書で、ご本人 ご家族様がホームか病院を希望しているかを把握している。また、意向の再確認も必要時に行い、ご本人 ご家族様の意向に沿った終末期ケアの対応に努めている。  
 ・なごみでの行事やご家族がいらした時の写真、生活の様子など、コメントを書いて、小さなノートに収めて、一杯になったら、「私の思い出」として、ご本人にお渡ししたり、ご家族に渡しています。  
 ・手作りのケーキで、他入居者様・スタッフ皆で誕生日にお祝いを行い、手作りのカードを渡している。・個人入居者様の趣味や行って見たい事などを(留守、季節に合わせた工作物など)スタッフと一緒にやっている。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

グループホームなごみは2003年に北見市無加川地区に2階建て2ユニットで開設されています。開設時に利用者、職員の意見を尊重し作成した理念「人としての尊厳を大切にしよう 今この時を笑顔で過ごそう 穏やかでゆったりした暮らしを家族の心で支えよう できることから始めよう」を基本に、その人らしく最後まで穏やかに生活を送ることを意識したケアを実践しています。さらに、3ヶ月毎にフロア目標を掲示し、職員のスキルアップに取り組んでいます。介護職としての経験年数が長い管理者や職員が多く、9割ほどの職員が介護福祉士の資格を取得しており、管理者は職員の資質向上が利用者へのケア向上に資すると職員教育に力を注いでいます。職員とのコミュニケーションを図りながら毎月の定例会議やアセスメントを活用し、利用者の課題を把握してサービスに反映させています。看護師の資格を有する職員が在籍しており日常的にアドバイスを御して利用者、職員の安心感に役立っています。又、作業療法士の指導のもと、利用者の機能低下防止に繋げています。家族の不安が途切れない配慮には利用者の状態、様子を詳細に報告し、対話を重視しながら信頼関係構築を図り、共に過ごす利用者の終末を支えるため医療体制を充実させ、家族、医療、職員との連携で丁寧な支援を行っています。現在自由な交流や外出は制限のある中で事業所敷地内でのひなたぼっこ、散歩、ドライブを兼ねたお花見、菊まつり見学、季節毎の催しや誕生会等で気分転換や楽しむ時間を工夫しています。管理者、職員は利用者の意向に添えるよう常に利用者と向き合っています。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています (参考項目:9,10,19)	○ 1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○ 1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○ 1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66 職員は、活き活きと働いている (参考項目:11,12)	○ 1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない		

## 自己評価及び外部評価結果

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>I. 理念に基づく運営</b>					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	事業所理念を職員全体が理解したうえで会議を行い検討し、チーム目標を立てている。その目標に沿ったケアやケアプランに沿ったケアができるように職員が必要な情報を共有し、それを実践している。月に一度のカンファレンス会議や、必要時の担当者会議で評価している。	開設時に作成した事業所独自の理念をフロアに掲示し、利用者がその人らしく穏やかに生活ができるよう取り組んでいます。又、3ヶ月毎にユニット目標を作成し、振り返りながら実践に繋げています。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	町内会に加入し花見や清掃、草刈、廃品回収、盆踊り大会、新年会・総会等に事業所として参加していたが、コロナの影響で全く行えていない。	コロナ禍で行事等は中止になっていますが、管理者は町内会の草刈りに参加し、会話や意見交換で交流を図っています。地域との関係性を重視し、積極的に接点を持てるよう心掛けています。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	コロナの影響で、部外者が施設への立ち入れが出来ない状況だが、入居申し込みの電話や、訪ねていらした方の相談などには、出来る範囲で分かりやすく認知証の事や、支援している内容を説明している。		
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実践、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	コロナの影響で、運営推進会議を行えていないが、地域包括支援センター・町内会長・民生委員・介護福祉課には資料を提出し、意見を求めている。	感染症対策のため書面会議となっており活動報告、事業所におけるサービス内容等を議事録にまとめ行政担当者、地域包括支援センター職員、町内会会長、民生委員、利用者家族に送付しています。一方的な発信にならないよう意見を求め取り組んでいます。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	運営・困難事例やサービス向上に向けてのアドバイスなどを受け協力関係を築いている。	行政とは運営推進会議の議事録を通じて情報共有に努め、日常的にアドバイスを受けながら連携を図っています。	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	夜間帯防犯のために施錠をしているだけで基本いつでも自由に入出入りが出来る状態で、散歩に対応したり、身体拘束・虐待防止対策委員会を通して定例の会議や勉強会を行い、身体拘束の理解を職員全員で周知し、実践している。	管理者・職員・施設長で委員会を構成し、2ヶ月に1度開催しています。又、定例会議時にカンファレンスを兼ねて研修、勉強会を行い、職員一人ひとりが身体拘束に及ぶ弊害について再確認し、身体拘束のないケアを実践しています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	身体拘束・虐待防止対策委員会が中心となり、研修会の参加・勉強会を行い、いかなる場面でも虐待が行われていないか定期会議で検証を行い、虐待のないケアを実践している。また事業所内で虐待が見過ごされないように各ユニットの管理者・リーダーを中心とし職員同士も観察しあいながら虐待防止に努めている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	内・外の研修会に参加し、助言や相談が受けられるよう研鑽し必要な方への支援に繋げていた。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約時には十分な時間を取り、入居者様・ご家族様が納得されるように説明をし、理解を得ている。また御家族様・利用者様の不安・疑問を寄せられるような雰囲気を作り、それに対して説明・理解し、納得して頂くよう努めている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	契約時や必要時にいつでも要望や意見を聞いたり、運営推進会議で出た意見や、入居者様の意見を反映できるようにしている。また玄関に意見箱を設置して対応している。	利用者、家族とのコミュニケーションを重視し日常の会話や電話、面会時に何でも言って貰えるよう声掛けしています。面会制限もありますが利用者の現状と理解を共有できるよう連絡はこまめに取ることを心掛け利用者、家族の不安に対応した支援に努めています。	
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	代表者や管理者は1階・2階の会議・個人面談、またいつでも意見や提案を聞く機会を設けて、職員の思いや意見を反映している。	職員の意見や提案は日常の業務や定例会議の中で聞くよう努め運営や介護に反映しています。管理者は現場に入っており、日常的に職員と話しやすい良好な関係を築いています。又、年1回個人面談を行い働く意欲向上に役立てています。	コロナ禍で研修の機会が少ない状況になっています。新人職員を含め職員の更なるスキルアップ、モチベーション向上に繋がれるよう内部研修の充実を期待します。
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	代表者や管理者は職員個々の努力や実績、業務状況の把握をし、各自が向上心を持って働けるよう努めている。またケアの実績と資格取得によって昇給を図り仕事にやりがいを持てるよう努めている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	入社時には新人教育、その後の勉強会・ケアの様子などから、本人の力量を把握し、話し合いの場を設け次にスキルアップできるような助言を行い、目標を立てている。また希望時や必要時に研修を受ける機会を設け、報告書をだしてもらい、スタッフみんながスキルアップできるように、報告会の場を設けている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	コロナの影響で、交流する機会はほぼない状態。		
<b>II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入所前に見学して頂いたり、見学が出来ない場合は必ず職員2名で面談を行い要望等を把握し、安心感を持って頂ける様な関係作りから始めている。また入所後は入居者様の立場に自分を置き換えて入居者様の心を読み取る努力をし、入居者様の話を聞き、いつ如何なる時でも職員を頼れる存在だと感じて頂けるような信頼関係の構築に努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ご家族様や・ご本人様の思いや意見を伺い、要望など可能な限り実施している。またご家族様と連携を図り関係作りにも努めている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	利用者様・ご家族様がまず何を必要としているか等の情報を共有し、入所前の利用者様の状態をご家族様にアセスメントシートを用いて情報として提出していただき、そのアセスメントシートで把握し優先順位を見極めて対応している。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	入居者様一人ひとりの残存機能を把握し、御本人の希望、能力に応じ、共に作業をしたり1日3回の食事職員と入居者様が会話をしながら食べて頂いたり、時には職員が入居者様に相談等をするなどして共に支えあいながら良い関係を築いている。また研修会・勉強会で習得したものを実践している。		
19		○本人を共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	コロナの影響で、出来ていないが、電話を利用して、話を頂く事で、関係性が途切れないうち支援している。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないうち、支援に努めている	コロナの影響で、出来ていないが、電話を利用して、話を頂く事で、関係性が途切れないうち支援している。	友人から電話が来たり小包が届いたり編み物をしたり手先を使って飾り物を作る等、これまでの関わりや習慣、趣味を大切に支えに努めています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	入居者様一人ひとりの性格や症状を職員が把握し、入居者様同士の関係が良好になるように支援している。またその時々状況に合わせて食卓テーブルやソファの配置換などいろいろな面に対応している。日常生活においても、入居者様が孤立しないようにスタッフが会話の受け渡しを行ったり、訴えない入居者様にも職員がアプローチを行い支援している。			
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退去後もご家族様からの相談や近況報告を受けたりし、今までの関係を断ち切らないようにしている。			
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>						
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	日々ご本人様との会話、発する言葉、行動、表情などを記録し、それをアセスメントシートに落とし、想いや希望・意向の把握に努め、一人ひとりにあったサービスの提供によりその人らしく考えたケアに努めている。	利用者との日々の関わりを大切にしており、会話や表情から希望、要望を把握するよう努め、日常の行動や会話はアセスメントシートに記載し、職員は共有して利用者のその人らしいケアを支援しています。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	御本人様かご家族様に契約の時にセンター方式の用紙をお渡しし、記入をお願いしている。そのシートで把握をし、ケアプランを作成し、今までと変わりなく生活が営まれるよう支援している。			
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	ケアに入る前に必ず個々の記録を見て、一人ひとりの状況の把握を行いケアを行っている。また職員の気づきがあったらその時々で話し合ったり、定期のカンファレンスを行い情報を共有しより良いケアに繋げていくように努めている。			
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	ご本人様・御家族様と話し合いをしたり、日々のアセスメントやカンファレンスから課題を抽出し、プランを作成するように努めている。またモニタリングも担当者会議の時に参加者と検討し、ケアプランに繋げている。	定期や状態変化に応じて介護計画を見直しています。職員は毎月の定例会議でのカンファレンスや日々のアセスメントをもとにより詳しく現状を捉えることでそのときに即したニーズを導き出しています。利用者、家族の意見を踏まえ具体的な支援目標を立案し利用者のその人らしい暮らしを支えています。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	入居者様の日常の行動や言動・気づきを日誌に記録し、カンファレンスの時やモニタリングの時に検討し、情報を職員で共有しケアプランに反映させている。			

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	入居者様・ご家族様の状況に応じ、定期受診・緊急時の病院の対応・入院の支援等グループホームの特性を活かした柔軟な支援に努めている。また地域の行事の参加などの支援も積極的に行っている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	コロナの影響で、行えていない。		
30	11	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	利用者様・御家族様それぞれの希望する医療機関での受診を行っている。身体状況に応じてご家族様と相談しながら往診体制をとっている。受診の際には身体状況を記載したデータを持参し、係りつけの医師と情報を共有し適切な対応に努めている。	利用者や家族が希望する医療機関へ病院で待ち合わせての受診や往診受診をしている方もいます。月1回の作業療法士により生活機能向上実施計画表をもとに目標を持ち評価し筋力維持、嚥下などの指導を受け生活の維持向上に努めています。週1回の訪問看護師により利用者の健康管理が行われ助言や相談をしています。看護師の資格を有する介護職員もおり日常生活に安心感を持って頂いています。	
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	週1回の訪問看護ステーションの看護師や係りつけの病院の訪問看護の看護師に入居者様の健康状態を報告し、医療との連携を図っている。またその人らしく穏やかに生活が営まれるよう相談している。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている	入院時にはフェイスシートを作成し、ホームでの情報を医療機関に提供し、連携を図っている。また1週間に1度は面会に行き、それが出来ない時には電話連絡を行いながら、ご家族から情報を収集し、退院に向けての支援を行っている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に看取りの指針と終末期ケアに関する意向確認書の説明をし、同意を得ている。終末期ケアに関する意向確認書でご本人様・ご家族様がホームか病院を希望しているかを把握しご本人様・ご家族様に沿ったケアの対応に努めている。ホームでの終末期ケアでは随時ご家族様の意向を確認しながらプランに沿ったケア、また医療との連携を図りながら終末期ケアの支援をしている。	入居時に終末期、看取りに関しては指針で説明し利用者や家族の意思を尊重しその都度、確認して同意を得ています。どのような最期を迎えたいかは生活の中で思いを汲み取りながら環境を変えずに医師、看護師、事業所と連携を取りながら支援に取り組んでいます。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	事故発生時の対応、緊急時の対応、すぐ実践できるような所にマニュアルを掲示し対応している。定期的に消防での救急救命講習を受けている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	年二回行なっている火災避難訓練や防災机上訓練を行い、災害時の対応の確認を行なっている。町内の方々にも参加して頂き、協力体制を築いている。	新人に対して通報装置の使い方や地震を想定した対処の仕方を机上での説明をし、火災や地震の対応をどの様に行動したらよいかを分かりやすく掲示しています。水の保存方法を考え浄化浄水装置を検討し、食糧は2週間分を備蓄しています。地域の消防団の協力を得られよう対話しています。	
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	職員一人ひとりが入居者様の生活の場で働いているという意識を持ち、尊厳やプライバシーに配慮し、入居者様を傷つけないよう、嫌な気持ちにさせないように言葉づかいは十分に注意し対応・行動をしている。	職員の感情を押し付けるのではなく少し距離を取り冷静に利用者にとって大切なことを考慮し、尊厳に配慮し常に相手に思いやりを持ち寄り添い統一されたケアが出来るよう心掛けています。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	入居者様が自分の想いを表出したり、自己決定をしやすい環境作りに努め、信頼関係を密に図れるよう心がけながら雰囲気作りに努めている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	職員間で利用者様の情報を共有し、安全・健康面を考慮し、入居者様の心の状態を把握したうえで無理強いたくなく会話を楽しんだり、体を動かしたりして頂いている。また職員から入居者様へどのように過ごしたいか、何かやりたい事はないかを問い、入居者様の希望に沿って一緒に過ごしている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	利用者様一人ひとりの身だしなみやおしゃれに対する想いを職員間で共有し、日々意向に沿うように支援している。またトイレ後は入居者様の着衣が乱れていないかを確認し、本人の尊厳を重要視し、言葉かけにも注意をしながら、乱れを直している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	個人の嗜好に合わせて、入居者様によっては他入居者様と違う食事を提供している。入居者様の要望に応じたメニューを提供し、皆で会話をしながら楽しく食事ができる環境を提供していたが、コロナの影響で少しずつ会話の数が減っている。また季節の祭事、イベントなどでは食事を通して季節を感じて頂けるような食事を提供している。	勤務している職員が献立を作成し食して貰えるよう味付けの好みを知り調理して利用者の状態に合わせた形態で提供しています。お弁当を持って出掛けたり、利用者の誕生日には手作りケーキでお祝いし嬉しい表情を見せ利用者と職員も笑顔で楽しい時間を過ごしています。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	入居者様の身体状況に合わせた献立・食事形態を提供している。また入居者様それぞれの摂取量を把握し、チェックを行い支援している。ゆっくりと食事や水分が摂取できる時間の提供も行っている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後口腔ケアを施行している。磨き残しがある入居者様に対しては、職員が磨き、口腔内の清潔保持に努めている。また口腔内に異常がないかも確認し、異常が見受けられたら重篤化しないように訪問看護や歯科医師と連携を図っている。就寝時は入れ歯を外して頂き、洗浄剤で除菌している。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	入居者様一人ひとりの排泄記録を活用しながら、声かけ・誘導・介助により可能な限りトイレで排泄できるよう支援している。	利用者一人ひとりの状態を考慮し歩行訓練などを行い立位や移乗、座位を保持し声掛け誘導を行い出来るだけトイレでの排泄に取り組んでいます。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	毎朝ホットミルクの提供を行い、食事量や水分量のチェックを行い入居者様一人ひとりの身体状況に応じて排便の管理(下剤が必要な入居者様には、薬の調整を行っている)をしている。また毎日ラジオ体操を行い、便秘予防の対応をしている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	利用者様の体調・気分等タイミングに合わせて身体に負担がかからない範囲で出来る限り満足(午前中にゆっくりと入浴したい入居者様に対しては、午前中の入浴タイムを提供している)して頂けるような入浴支援を行っている。	週2回を基本に利用者の状態に応じて2人介助やシャワー浴で入浴し、羞恥心を感じさせないようにスムーズに負担にならないよう支援しています。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	利用者様一人ひとりの生活習慣に合わせて、休息・安眠して頂いている。休息・安眠の状態も記録にも残り、職員が周知できるようにして、個々人に合わせた支援を行っている。		



自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬手帳や薬の説明書などを管理し、処方内容・作用・副作用を職員が共有できるようにし理解ができるようにしている。服薬の際には、間違いが起こらないよう職員2人でチェックをしたうえで、全介助・一部介助にて服薬をして頂いている。症状に変化があった場合や誤薬があった場合には、すぐに係りつけの医師と連携を密に図り、それを記録に残し、職員皆が周知できるようにしている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	入居者様の身体状況に合わせてそれぞれが無理強くないよう出来る事の支援を行っている。居室の掃除・庭の草むしり・洗濯物を干す・たたむ等。また行事など企画を立てて楽しい時間を持てるよう支援している。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	季節ごとの催し物への参加など、1年間の行事を決め、その都度、天候や身体状況を考慮しながら外出の支援を行っている。また入居者様の希望に応じて買い物、ドライブ、散歩などの支援も行っているが、コロナの影響で断念することが多くなっている。	天気の良い日には敷地内での外気欲、水族館やフラワーパラダイス、菊祭りの見物に出掛け気分転換になるよう取り組んでいます。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	入居者様によっては金銭管理の出来ない入居者様もいらっしゃるが、そのような入居者様にはご家族様と相談をし、少しのお金を財布に入れてもらったりし、ご本人様が納得して頂けるような支援をしている。また管理が出来る入居者様に関しては買い物の支援を行い自分の財布から自分が支払いを出来るように援助している。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	入居者様の希望に応じ、いつでも電話を受けたり、かけたりと会話をゆっくりと出来る環境を提供している。コロナの影響で、お手紙が来る事が多く、入居者様に読んで聞かせてと言われる事もあり、喜んでいらっしゃる。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	共有スペースのフロア・廊下には生活感・季節感を感じられるように、手作りの飾りや各月の行事の写真を掲示いつでも誰でも見られるようにしている。家具の配置は利用者様の身体状況や気分に合わせて臨機応変に対応をし、安心と安らぎが得られるように配慮している。室内の温度・湿度も適切に過ごす事が出来るよう管理している。	共用空間には季節や行事ごとの飾り付けや貼り絵、チラシアートなどを職員と一緒にディスプレイし、スポーツを観戦したり趣味の継続のきっかけになるよう環境を作り安心して過ごせるよう支援しています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	フロアのソファでは気の合う入居者様同士が過ごされたり、横になったりとその時の気分に応じた行動が出来る空間や、車椅子の入居者様には、気兼ねなく寛げるスペース等を提供している。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	馴染みの物を使う重要性をご家族様に話をして、入居される際に用意して頂いている。今まで使っていた日用品や装飾品を自分らしくレイアウトし、落ち着いて過ごせるよう心がけている。	居室には身の回りの使い慣れた物を持ってきて頂くようにしています。家族に電話を掛けたりラジオを聞いたり一人ひとりの生活リズムを崩さず自由に自分らしく穏やかに過ごせるよう配慮しています。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	トイレ・洗面所には見やすい案内板を掲示しており、また居室が分かるように張り紙等の工夫をし、自ら判断して行動できる環境を提供している。廊下やトイレなど必要な場所には手すりを設置しており、スタッフが出来る限りの見守り・声かけ・誘導を行う事により安全・安心・安楽で自立した生活ができるよう支援している。		