

事業所名：グループホームききょう

2 目標達成計画

作成日：令和 7年 1月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	議事録をスタッフ間で共有しているが、議事録が身体拘束委員会と一緒にあっておりそれぞれの委員会の役割が整理できていない。	委員会の役割を整理し、個別記録等と明確化する	それぞれの委員会での記録を作成する。	1 か月
2	24	様々な災害及び時間帯を想定した避難訓練が行えていない。	様々な災害及び時間帯を想定した避難訓練を実施する。	BCPの再確認し職員間で共有しする。地域の協力体制を自治会等に確認する。	3 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。