

事業所名：グループホームいなほ

作成日： 令和 4年 3月 31日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		コロナウイルス流行の為、運営推進会議がなかなか開催できず、役員の方々へ資料の郵送など行っているが、施設からの一方通行になっている可能性がある。	役員の皆様の意見なども取り入れた、議事録作成が出来る。	役員の方々からも意見を頂けるよう、意見アンケートを送付し、意見を頂き、議事録に反映できるようにする。	6ヶ月
2		職員も検食などから、味、硬さ、残す理由を知る必要がある。	職員も検食などから、味、硬さ、残す理由を知り、より利用者様に合った食事が提供できる。	検食の頻度、やり方など、現場職員と相談し、検食できる環境を作る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。