

外部評価軽減要件確認票

| | |
|-------|-------------|
| 事業所番号 | 2391500077 |
| 事業所名 | グループホーム いだか |

【重点項目への取組状況】

| | | |
|-------|---|-------------------|
| 重点項目① | 事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） 自治会に加入している。 総会出席、地域清掃、納涼祭りの準備、ポスター張りなど地域行事に参加協力している。 散歩時、ゴミ捨て時での声かけ、挨拶など日常的に交流親睦を深めている。 中学生の福祉体験学習の受け入れがある。 | 評価 ○ |
| 重点項目② | 運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3） 自治会長、役員、民生委員、家族、いきいき支援センター等の参加により開催されている。 事業所の現状報告や、地域行事の収集、参加への検討など、施設、入居者、地域との交流など幅広い議題での、報告、検討、協議などがあり、運営に反映している。 | 評価 ○ |
| 重点項目③ | 市町村との連携（外部評価項目：4） 市介護保険課との、日常的な情報交換、相談、報告など、連携して、運営に役立て、顔の分かる交流がある。 認知症実践者講習に参加がある。 区や市の担当者と日常的に必要なに応じ相談、連携している。 | 評価 ○ |
| 重点項目④ | 運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 意見箱の設置がある。 推進会議時、施設面会時、行事参加時などでの意見要望の収集をし、運営、ケアに反映している。 随時、電話などで連絡し、状況の共有、意見要望の収集をしている。 毎月「おたより」の発行を行い、施設での日常の状況の共有を図っている。 | 評価 ○ |
| 重点項目⑤ | その他軽減措置要件 ○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。 ○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。 ○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。 | 評価 ○ ○ ○ |
| 総合評価 | | ○ |

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

| 外部評価項目 | 確認事項 |
|-----------------------|---|
| 2. 事業所と地域のつきあい | (例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。 |
| 3. 運営推進会議を活かした取組み | (例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。 |
| 4. 市町村との連携 | (例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。 |
| 6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映 | (例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。 |

【過去の軽減要件確認状況】

| | | | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|
| 実施年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 元年度 |
| 総合評価 | × | × | × | × | ○ | ○ | × | × | × | ○ | ○ |