

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	事業所の避難訓練に消防署の協力と近所の人参加を期待する。	事業所の避難訓練に消防署の職員又は消防団の参加と協力を依頼する。又、近所の人達にも参加と協力を依頼し、地域との協力体制を築いていきたい。	・救急訓練を施設内で行ってもらう。(AED心肺蘇生法) ・避難訓練に消防署職員又は消防団の方に参加の依頼をする。 ・近所の方へ参加依頼のお手紙の配布と案内をしに訪問する。	12ヶ月
2					
3					
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。