

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	9 33	ご家族より入居時に、いつまで入居対象かの確認また入居中にも、いつまで入居していただけるかの問い合わせが多い。終末までのケア(看取り)を希望されるご家族も多く、その相談もある。	ホーム内において、入居者の重度化や終末期の対応について再検討し、看取り指針の見直しをしながらホームでの体制作り努める。	<ul style="list-style-type: none"> <li>全入居者(ご家族)に対して改めて意識(意向・希望)調査の実施。</li> <li>職員全体で状況の確認、把握をする。特に担当職員は、ご家族との日常的なやりとりの中で意識して状態の報告をする。</li> <li>終末期対応に関する講習や研修会に積極的に参加し、全職員で共有に努め重度化・終末期・看取りについてホームで対応できることできないことをの整理をし、その体制を整える。</li> </ul>	12ヶ月
2	35	ホーム内における非常時や災害時の体制作り努めてはいるが、夜間帯において職員配置上どうしても手薄となり心細い。また、昼夜問わず非常時や災害時は地域のご協力が不可欠である。	地域住民の方々、駐在所、地元消防団の方々等の協力を頂きながら非常時や災害時のネットワークを構築する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>駐在所、地元消防団の方々の協力・指導の下、避難訓練の実施をする。</li> <li>自治会回覧等により、地域住民の方々へ避難訓練の見学・参加を広く呼びかける。</li> <li>防災グッズの備蓄品等定期的にチェックする。</li> </ul>	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。