

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	ご家族さんの思い(ご意見)を言いやすいように玄関に、ご意見箱を設置しましたが、ご意見をくれたご家族さん以外に改善報告をしていない。	ご意見をくれたご家族さん以外にも、どの様に改善したのかを知って頂く。	玄関に、ご意見用紙を匿名で掲示し、改善した内容を掲示する。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

【評価機関】

特定非営利活動法人VAICコミュニティケア研究所