

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向をはっきりつかんでいるのか？	本人や家族からケアプラン作成時に意向は聞いているが、遠慮している部分もあるのかもしれない。本音を言える機会を設ける。	年に1、2回のアンケートを取る。内容としては、生活のしやすさ、心配なこと、日常の不満や外出など。	12ヶ月
2					
3					
4					
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。