

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム カーサハモニカ

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 4 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	66	職員同士のコミュニケーション不足により、協同・情報共有が出来ていない場面がある	協同・情報共有のできる環境作りと、各々が他者の意見に歩み寄る姿勢をとり、考えることで同じ目標に向える体制作り	各委員会等を各階選任することで、目標やケアについて職員同士が考え話し合う場面をつくる。また、それぞれが自信が持てるよう、担当者には年1～2回の研修を任せる。	12ヶ月
2	13	研修参加者以外の職員にも研修内容が周知できるようにしていく体制が必要である	他職員も周知できるように、研修担当者は研修報告・勉強会を開催する	・年間研修予定を立てる ・研修後の全体での報告・勉強会の実施 ・自己啓発	12ヶ月
3	49	個別ケア・外出をより本人の思いに沿った支援となるようにしていく	一人ひとりの思いを把握し、支援計画を立てる	家族様との連携を図り、定期的に外出や外食などを支援していく	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。