

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	前年度を踏まえて2度(6月・9月)に渡り消防訓練を行ったが、様々な災害を想定した訓練や地域の方々を交えた活動が出来ていない。	通常の夜間を想定した総合避難訓練の実施の他に真庭消防署等との緊密な連携を図る。	様々な災害を想定した訓練の実施。真庭消防署の職員の方に機会あるごとに来所して頂き、消防に関する事柄を地域住民の方と共に学ぶ。また昨年同様にAED蘇生法の研修会の実施。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。