

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム美ら里さしき

作成日 : 平成 23 年 2 月 23 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	日常的な散歩や買い物、運営推進会議を通し地域との交流に努めているが、自治会未加入という事や地域状況にもよるが、地域との交流が少ない。又、地域資源の活用がまだ不十分である。	地域行事及びどのような資源が地域にあるのか把握に努め、事業所自体が地域の一員として日常的に交流が持てるように努める。	①日常的な散歩や買い物を通し、今後も地域との交流に努めていく。 ②運営推進会議を通し、推進委員から地域行事や資源についての情報収集を行なう。 ③地域に対して、認知症に関する情報発信をケアの実践を通し行っていく。	12ヶ月
2	36	年2回消防訓練を実施しているが、訓練に地域住民の協力体制構築がまだできていない。又、緊急時マニュアルの文字が小さいので、緊急時の活用には不適切である。	災害時に地域住民との連携が図れるよう協力体制の構築に努めていく。又、緊急時マニュアルの文字を大きくし緊急時に活用できるよう工夫する。	①日常的な散歩や買い物を通し、地域との信頼関係構築に努める。 ②運営推進会議を通し、災害時の連携について意見交換を行いながら、協力体制構築に努める。 ③緊急時マニュアルの見直し、文字の訂正を行う。	12ヶ月
3					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。