

(様式3)

事業所名 グループホームうみかわ

目標達成計画

作成日: 令和 5 年 7 月 29 日

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	身体拘束検討委員会への参加について、令和4年12月及び令和5年3月の委員会の参加がない。3か月に1回は検討会を実施する。	身体拘束委員会への参加について、3ヶ月に1回は参加して検討会を実施する。	身体拘束委員がコロナ陽性や、職員のコロナ陽性者複数発生にて委員会に参加できない時は、会議録の回覧による研修を実施する。	3ヶ月
2	11	職員会議録の開催日の日付や時間が記録されていない議事録がある。書式を統一し記入もれのないように改善する。	職員会議録の日時や時間をしっかり記入する。 書式を統一し、記入もれのないようにする。	職員議事録の書式を作成し、日時や時間を確実に記入する。	1ヶ月
3	23	介護計画書の意向確認に関するやり取りについては、支援経過等に記録を残す。	介護計画書において、中途の内容変更、期間変更についての説明や同意に関する支援経過を記録としてしっかり書面に残す。	定期のモニタリング等の際に、支援内容の一部変更や、期間見直しの必要があると判断された場合には、ご本人やご家族に報告、相談し、その内容について、書式を統一し、支援経過記録としてファイリングする。	6ヶ月
4	24	アセスメントシートの作成者及び作成日が不明なシートがある。	アセスメントシートの作成者、作成日をしっかり記入する。	アセスメントシートの作成者、作成日を確実に記入する。	6ヶ月
5	26	調査時点での介護計画書の同意日が記載されなかった方や、モニタリングの期日が職員によって異なる。	介護計画書の同意日をしっかり記入する。 モニタリングは翌月の10日までに記入する。	介護計画書を説明した同意日を確実に記入する。 モニタリングは翌月の10日までに記入するよう周知する。	1ヶ月

(様式3)

事業所名 グループホームうみかわ

作成日: 令和 5 年 7 月 29 日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
6	34	事故報告書の作成に置いて、作成日の考え方が事業所内で統一されていない。	事故報告書の作成日の考え方を事業所内で統一する。	事故報告書の作成日は事故の当日とし、市への提出日は、市への提出日にもれなく記入する。	1ヶ月
					ヶ月
					ヶ月
		。			ヶ月
					ヶ月