

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 1 月 20 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する期 間
1	1	理念の浸透の為の取り組みと、御家族を含めた外部へのアピール	左と同じ	・リネンをパンフレット等に明記して、名前の由来と共に目につく所に提示して伝わりやすくする ・毎朝の唱和以外にカンファレンス時に振り返る機会を持つ	12ヶ月
2	6	意見箱の設置や面会時の会話だけでなく、意見を反映できる仕組みを作る	御家族からの意見を今以上に反映でき、より良い介護に生かしたい	・無記名のアンケートの実地を年一回行う	12ヶ月