

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練の未実施	今年度は年2回実施計画の策定	法人の訓練枠とは別で事業所単独で地域参加が出来る防災訓練に取り組む	3ヶ月
2	2	地域との関わり作りが困難	地域住民への周知、関係作り 利用者家族同士の関係作り	地域住民へ事業所の周知(広告)を図り、「うえの家」から介護保険・認知症についての情報発信や利用者家族の関わり会える機会作りにつとめる	6ヶ月
3	40	食事時間の楽しみが少ない	本人が出来る事の支援	入居者様が楽しく過ごせる食事時間の過ごし方や個々にあった役割の支援(準備・片付け)等、個人の身体・認知症状を理解し取り組む	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。