

## 目標達成計画

作成日: 令和 5 年 2 月 7 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議年6回あるも昨年はコロナウィルスの為、実施できていない	年6回のうちせめて2、3回はできるように家族にも参加していただく。	運営推進会議の開催日を前以ってお知らせする、また来所時にも積極的に声掛けを行い参加を促して行く。	12ヶ月
2	35	コロナウィルスの為、災害避難訓練は自主だけで消防署立会いで実施できていない 夜間想定訓練、地域住民参加の訓練もできていない。	自主訓練の中で、夜間想定をした訓練を定期的に行う。また消防署立会時、地域住民参加の訓練を行う。	夜間訓練のマニュアル作成、地域住民参加の訓練は消防署、地域の方々との合同訓練を実施できるように区長、消防署の方と話し合いを行っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。