

目標達成計画

作成日: 令和2年 1 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の自治会と老人会の会長が変わり以前より交流が難しくなった。地域との交流を今まで以上に盛んにしていく	①もっと理解して頂く	理解して頂くよう働きかける	12ヶ月
2	2	同上	②ガス祭りに参加し、ブースを設ける	地域住民の方との交流を深める	12ヶ月
3	7	虐待防止の徹底	高齢者虐待防止関連法の理解を深める	職員会議にて説明、意見交換の機会を設ける	6ヶ月
4	35	災害対策において地域の方の協力も必要になるので避難訓練の際に参加していただきたい	避難訓練実施日に地域の方に参加してもらう	3月職員会議の際に消防立会いのもと避難訓練を実施近隣の方にも来ていただきました。今後も参加していただき意見など聞いて実際の災害時の対応が迅速にできるようにしていきたい	6ヶ月
5					ヶ月