(別紙4(2))

事業所名 ニチイケアセンター半田 ひいらぎ

目標達成計画

作成日: 平成31年2月2日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	49 · 50	本人の希望で外出したり、買い物に行くことが できていない。	本人の希望を把握して日常的に外出が出来るように支援する。	本人の希望を把握(アセスメント実施)する。食材の宅配の量を軽減して、近隣のスーパーに 月一度買い物に行けるように担当者、購買日を 決める。	3ヶ月
2	33•34	職員は利用者が重度化になった場合や、緊急 時においての対応知識が足りない。	利用者が重度化になった場合や、緊急時に速やかに対応が出来るようになる。	他職種とも連携し重度化になった場合や、緊急時・救急時の研修会を開催して知識取得に努力をする。またその研究会の手配を管理者が行う。	6ヶ月
3	3•4	地域とのつながりがない。	地域の方々も運営推進会議に出席できる。 定期的なイベント開催して地域の方々が ホームに来ていただけるようになる。	定期的なイベントを開催する。運営推進会議に 出席いただけるよう、管理者が地域の方々(区 長、町内会長・民生委員等)に案を出していく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。