

目標達成計画

作成日: 令和 2 年 5 月 11 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地元消防団を含めた避難訓練の実施について	継続的に地元消防団の方に避難訓練に参加して頂き、施設内の構造や消火設備を理解して頂く。	地元消防団や近隣住民に避難訓練の参加を呼びかける。多くの方に参加して頂けるよう、開催日も検討する。	12ヶ月
2	29	一人ひとりの暮らしを支える地域資源について	利用者と地域住民との交流を継続的に持つて頂く。	地域の祭りの参加、子供みこしの受け入れ出初式は今後も継続的に続けていく。認知症カフェの開催を母体、おたっしや本舗と話し合いをし開催できるよう検討していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。