

目標達成計画

作成日: 平成 23年 4月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成 に要する期 間
1	4	○運営推進会の開催の回数が少ない。	おおむね1回/2ヶ月の開催	平成23年度は推進委員の交代初年度であり、早めの開催時期を決め合計6回程度の開催を目標に計画している。	1年
2	6	○スピーチロックによる身体拘束がある。	スタッフ全員が身体拘束についての内容を周知しお互いが抑制しあいながら身体拘束のないケアを提供する。	年2回勉強会を開き周知を図る。	1年
3	33	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援。	入居者全員に終末期についての同意書を交わす。	早期に文書作成し入居者全員と同意書を交わす。	1年
4	35	○災害対策	災害時における近隣住民との連携の構築。	近くのコンビニや消防団との協力体制を作る。	1年
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。