

目標達成計画

作成日: 令和4年2月8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	45	現在の状況では一日2～3名の入浴が限界であり週2回程度しか入浴出来ない。中には入浴が好きで毎日でも希望し、入れないことで不安定になる人もおられる。特に夏場は汗もかくので週2回の入浴だけでは満足できないと思われる。	・拒否がある人も最低でも週2回の入浴確保 ・入浴できない時でも清潔に快適に過ごす	・拒否があるときも日や時間を変えて声掛け ・入浴一覧表で入浴日の管理 ・入浴出来ない日は清拭を行う (夏季は午後の時間帯に清拭タオルを配布) ・可能な限り希望される時に入浴支援	6ヶ月
2	45	同上	・脱衣所や浴室の環境整備を行い、より快適に入浴できるよう支援する。	・浴室と脱衣所の温度差がなくなるよう配慮 (電気暖房では熱量が足りずガス暖房に変更する) ・脱衣所と洗面所が同じ空間にありカーテンで仕切っているが隙間があり不十分。安心な空間を作る(仕切りの見直し)	6ヶ月
3				携わる	ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。