

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	43	リハビリパンツ使用者の中から布パンツへの移行が可能な利用者様を検討する。	1名の利用者様を布パンツへ移行する(布パンツ+パット使用とする)	布パンツ+パットの使用をする。定時でのトイレ誘導を行なう。排尿・排便のサイクルを知り、パット内の失禁を減らし、トイレでの排尿を促す。	2ヶ月
2	48	張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの力を活かした役割を持ち、メリハリのある生活をしてもらえるような取り組みを検討する。	利用者様の個々の力を活かした役割を考える	買い物、ゴミ捨て、メニュー表の記入など、毎日ローテーションで行なう。利用者様の個々に出来ることを把握して行なっていただくようにする。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。