

(様式第2号)

事業所名 グループホーム 千寿荘

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26年 12月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	帰宅欲求が強い利用者がおられ、面会者の出入りの際に何回か外に飛び出された。無断離荘のリスクが高いため玄関の施錠を行っている。	無断離荘防止など安全に留意しながら短時間でも玄関の解錠を行う。	1. 職員間で現状の振り返り、意識改革を行う。 2. 職員が対応しやすい12時から14時までの2時間から解錠を開始する。 3. 職員間の連携をこれまで以上に密に行う。 4. 解錠時間は職員1名が玄関に近い事務所で待機し直ぐに対応できるようにする。 5. 利用者が解錠時間に玄関付近から離れられない時は、話を傾聴し息子さんの話をするなど安心される対応を行う。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。