

目標達成計画

作成日: 平成27 年 5 月 8 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	新入社員を育てる取組みに、外部研修・内部研修への参加の機会を進める。	新入社員も含めて認知症ケアの内部研修に参加して頂き知識を取り入れて実施し、自信を持ってより良い介護を身に着け現場で取り組む。	認知症ケアの原因疾患別症状、認知症の薬物療法などの資料を元に2ユニット合同で数回に分けて1回40分程度の時間を取り分けて看護師が中心となり内部研修を実施する。	5ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。