

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けて、ご家族と話し合いをして同意を得ている。しかし重度化が長期となった場合安全面だけを重視しがちなため、楽しみや喜びを感じていただけるような支援を考えていきたい	病気や心身状態悪化のためADLが低下した利用者様に、ご本人の意向に沿った楽しみのある生活を提供したい	ご本人、ご家族からどんな生活をしたいか、楽しみは何か等意向を伺い、チームでその支援に取り組む。ベッド上で楽しめることを工夫したり、医師と相談してADL向上にむけ取り組みたい	6 か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。