

目標達成計画

作成日: 平成 26年 12月 1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	心身状態変化により排泄間隔の把握が難しく失禁となる。	失敗を少なくする。	排泄把握のため観察、職員間での検討の継続	12ヶ月
2	21	入居者の心身状況もあり日常的な外出支援が出来ていない。	日常的に外気にふれる。	遠出やドライブにこだわらず天気の良い日は近所、センター周りや1F中庭の散歩。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注) 完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。