

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	新型コロナウイルス流行により、外部との接触を最小限にした結果、地域との交流や外出の機会が限定されてしまっている。	グループホーム本来の持ち味である地域との交流を進めていきたい。 今まで控えていた外出の機会を持ちたい。	感染状況を見ながら、地域の皆様と交流の機会を持つ。 ご本人様の希望により、ふるさと訪問や花見など季節に合わせた外出の機会を持つ。	24ヶ月
2	2	ご家族との交流の機会が減少している。	ご本人やご家族の希望に合わせて交流の機会を積極的に持ちたい。	来訪の機会が持てなかったり、感染状況により控えていただいた面会の機会を、IT機器の活用を含めて状況を見ながらすすめたい。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。