

(様式3)

事業所名 グループホームさくら

目標達成計画

作成日: 平成27年4月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画書の様式に短期目標、長期目標の記載がなく、見直しの期日が明確に記されていない。	居宅介護計画書の様式を参考にし、今後の介護計画のモニタリングについて変更し、日々の記録とリンクしていけるようにする。	全職員とのカンファレンスの中で、日々の記録についての話し合いを行い、今後のケアプランの様式変更について、記録とリンクしておこなっていけるようにするためにはどのようにしていけばよいかを決め、実行に移していきたい。	3ヶ月
2	35	災害対策について、現状の避難訓練の他、土砂災害や、予期せぬ出来事が起こった際などのリスク管理について、避難訓練以外の想定訓練や話し合いなどをおこなっていない。	リスク管理委員会を先頭に、避難訓練以外の災害についての話し合いを行ったうえで、全職員でリスクを共有し、訓練や実態に沿った準マニュアル的な取り決めをしていきたい。	会議の開催から課題や意見を抽出し、どのような対策や準備、訓練等が必要なのかを決め、実際に行動していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。