

目標達成計画

作成日：平成29年2月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	59	スタッフの声掛けの仕方によって、入居者様の表情が変わったり、不機嫌になったり、反発する事がある。	ストレスを感じず、毎日気分よく、笑顔で穏やかに生活してもらう。	まず、話(言い分)を聞いたうえで、個々の性格、ペースにあった声掛けや対応をする。スタッフ同士、気づいた時点で指摘しあい、その場で解決する。	12ヶ月
2	52	重症化に伴い、なかなか余裕がなく、入居者様とのレクリエーション、会話等での触れ合いが出来なくなってきている。	レクリエーション等で触れ合いながら、皆さんとのコミュニケーションを図り、施設で暮らす事での不安感を取り、安心して楽しく、穏やかに過ごしてもらう。	スタッフ一人一人が月ごと交代で、入居者様と一緒に出来るレクリエーション等を考えて行う。個々に季節にあった取り組み。暖かい日には庭でお茶をしたり、体を動かしてゲーム等。寒い日におやつ作りをしたりして過ごす時間を取っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。