

事業所名: グループホーム錦の里(あかしあ通り東)

作成日: 平成 27年 1月 1日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	職員を育てる取り組みについて、入居者様の介助方法や特に認知症の周辺症状での対応方法についてはまだまだ学ぶ必要がある。	職員全員が認知症についての理解を深め、サービスの質の向上に繋げていく。	ユニット会議での入居者様カンファレンス時に介助方法や周辺症状についてスタッフ間で話し合うと共に、施設内外の研修に参加し、伝達講習を行う等、勉強会を行い、スタッフ・チームとしてのスキルアップをめざす。	3ヶ月
2	40	手作り食の機会を増やし入居者様と一緒に作る事を実践しているが、外食したいとの希望については、実現できている事が少ない。	外食や手作り食の機会を増やすようにし、入居者様の楽しみが増えるようにする。	手作り食に関して、常に入居者様とスタッフが協力して作れるようにする。外食を楽しみたいと希望する入居者様も増えてきており、定期的な外食の機会をもっていく。	3ヶ月
3	4	運営推進会議を月に2回、必ず実施していたが、議事録を出席者のみにしか渡せていない。	運営推進会議の議事録は、施設ご利用者をはじめ、家族の皆様にも配布するようにする。	運営推進会議の議事録は、施設ご利用者をはじめ、家族の皆様にも配布するようにする。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。