

目標達成計画

作成日：平成 25 年 2 月 23 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	その人の心を知る。 その人の心を思う。	利用者の思いを察知する努力をする。	何気ない言葉、表情、態度から思いをくみ取る。	6ヶ月
2	43	介護記録の充実	排便について。把握の難しい面もありますがこまめな観察を行う。	毎朝のバイタル測定時さりげなく、体調、排便等を尋ねる。	6ヶ月
3	34	毎食後すぐに、自室に入られる方も多いのでしばらくして様子を見に行く。	毎食後必ず、訪室し様子を見る。	介護記録に記録する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。