

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	リビングルームから職員の死角となる玄関から帰宅欲求のある入居者が単独で外出してしまい事故につながる危険性があるため、出勤職員が少ない午前と夜間においては施錠している現状がある。	日中の施錠外しを継続し科学的根拠に基づいた、認知症状の緩和ケアを実施する。	・12:00～16:30まで玄関の門を使用しない。 ・科学的介護の認知症タイプ別ケアアセスメントにより根拠に基づいたケアを行う。 ・認知症緩和ケアを実施し、症状の改善状況を評価し施錠時間の見直しを行う。	6ヶ月
2					月
3					月
4					月
5					月