

目標達成計画

作成日: 平成27年 3月16日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	年1回でも家族が集まり、事業所からの説明・報告を聞いたり、入居者・家族・職員が懇談・会食などを行って、意見・要望等を聴く機会を設けるのも良いと思われる。	事業所と家族が交流できる環境づくりに取り組む	面会時には密に面談を行い、色々な行事にはご家族も参加していただくようにし職員と家族が交流できる場を設けるようにしたい	3ヶ月
2	35	運営推進会議を避難訓練と同一日に開催し、委員に訓練に参加してもらい、災害対策についての課題や地域で協力できることについて、意見を得るのも良いと思われる。	運営推進会議委員の方に訓練の様子を見学していただけるよう取り組む。	委員の方と日程を調整し、まずは訓練の見学を実施し課題や意見を聴き今後の訓練に対応したい。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。