

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練は年2回実施し、いずれも事前にシナリオが作成され各役割分担を決めて訓練を行っているが、急な災害に対応できるのか課題としてある。	どのような状況下においても、全職員が役割や優先順位等をしっかりと把握し行動できるようにする。	防災訓練において事前にシナリオを決めずに実践的な訓練を実施していく。また訓練後は振り返りを行い反省点等を皆で共有し今後活かしていく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。