

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	27	個別記録をこまめに記録しているが、ケアプランのサービス内容と介護記録への記録内容が上手く反映されていない所もある。	ケアプランサービス内容に番号を割り振り、プランも基づくサービス提供と介護記録への記録をする。	ケアプランのサービス内容に番号を割り振り、ケアプランに基づいて提供した個別ケア内容を介護記録に残す。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。